

1895



**SVENSKA  
SAMSKOLAN I  
TAMMERFORS**

LÄSÅRSPLAN 2022–2023

Läsårsplanen behandlad och godkänd

Behandlad av skolans lärarkår 29.8.2022 och läsårsplanen går igenom vid varje lärarmöte och tas upp på föräldramöten. Läsårsplanen finns även till påseende på skolans hemsida.

Godkänd av skolans styrelse \_\_\_/\_\_\_ 2022

Underskrifter

---

Ordförande Rikard Bjurström

---

Rektor Ronny Holmqvist

## Innehållsförteckning

<b>Beskrivning av Svenska samskolan i Tammerfors</b>	<b>4</b>
<b>De allmänna arrangemangen under läsåret</b>	<b>5</b>
Timfördelning och tillvalsämnen	5
Arbetstider	7
Läsårets arbets- och lovtider	7
Dagliga arbetstider	7
Perioder och bedömning	8
Särskilda prov	9
Personal	9
Skolans ledning	9
Personal som har särskilda ansvarsuppgifter	10
Fortbildning	10
Barn i förskolan, elever i grundskolan och studerande i gymnasiet	12
2.7 Annan verksamhet som stöder skolarbetet	12
Undervisning och verksamhet utanför skolan	13
Morgon- och eftermiddagsverksamheten	13
Elev- och studerandekårsverksamheten	13
2.11 Studentskrivningar	17
<b>Utveckling av verksamheten</b>	<b>17</b>
Gemensamma tyngdpunkter under läsåret	17
Digitalisering	17
<b>Övrigt</b>	<b>17</b>
Projekt	17
Kontakt med hemmen	17
Samarbetspartners	18
Elevvård och skolcoach	18
Utvärderingar	18

## 1. Beskrivning av Svenska samskolan i Tammerfors

Svenska samskolan i Tammerfors är en svenskspråkig skola i Tammerfors. Skolan, som är den enda svenskspråkiga skolan i landskapet Birkaland, består av en förskola, en grundskola (åk 1–9) och ett gymnasium och skolan har 346 barn, elever och studerande elever.

Skolans postadress är Koulukatu 14 och personalens kontaktuppgifter hittas bl.a. via skolans hemsida [www.samskolan.fi](http://www.samskolan.fi).

Svenska samskolan i Tammerfors är en privat skola som drivs av Föreningen för Svenska Samskolan i Tammerfors upprätthållande. Skolan leds av en styrelse med ordförande Rikard Bjurström och rektor Ronny Holmqvist i spetsen

Skolan inledde sin verksamhet den 2 september år 1895 och är en av de äldsta skolorna i Tammerfors. Den nuvarande skolbyggnaden byggdes i jugendstil efter ritningar av arkitekt August Krook och stod färdig år 1902. Svenska samskolan i Tammerfors omfattar årskurserna 1–9 i grundskolan och I–III G i gymnasiet. I ledningen för skolan finns en styrelse samt en gemensam rektor. Tidigare drevs lågstadiet (åk 1–4) av Tammerfors stad, men från och med hösten 2009 hör även lågstadiet till Samskolan.

I skolan verkar också en aktiv elevkår, som arbetar för elevernas bästa.

Samskolan utgör en del av en större helhet som innefattar det Svenska Barndaghemmet, Svenska Gården och Svenska samskolan i Tammerfors. Denna helhet omfattar cirka 450 barn och ungdomar i åldern 1–19 år. Ungefär 50 lärare och övrig personal ger barn i svensk- och tvåspråkiga familjer en möjlighet att få undervisning på svenska under hela uppväxttiden.

Dessa institutioner bildar tillsammans med skolorna en livskraftig helhet, och skolan är en naturlig samlingsplats för svensk- och tvåspråkiga i staden med omnejd.

## 2. De allmänna arrangemangen under läsåret

### 2.1 Timfördelning och tillvalsämnen

## Svenska samskolan i Tammerfors - LP2016

Åk 1-6 från och med hösten 2016. Alla årskurer enligt nya LP 2019

Ämne	Årskurs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Totalt	
Modersmålet och litteratur		8	8	6	5	5	5	3	3	4	47	
A1-språk: engelska				2	2	2	3	2	2	3	16	
A2-språk : finska					2	2	2	2	2	2	12	
Matematik		3	3	4	4	4	4	3	4	4	33	
Omgivningslära		2	2	2	3	3	2	14			14	
Biologi och geografi								2	2	3	7	
Fysik och kemi								2	3	2	7	
Hälsokunskap								1	1	1	3	
Religion/livsåskådning		1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	
Historia och samhällslära					1	2	2	2	2	3	12	
Musik		1	1	1	1	1	1	1	1		8	
Bildkonst		1	1	1	2	2	2	2			11	
Slöjd		2	2	2	2	2	2	2			14	
Idrott		2	2	3	2	2	3	2	3	2	21	
Valfria konst- och färdighetsämnen		Minus 6 inräknat i konst- och färdighet i åk 3-6							3	2		5
Huslig ekonomi								3			3	
Elevhandledning								0,5	0,5	1	2	
Valfria ämnen				1	1	1		2	2	2	9	
SUMMA		20	20	24	26	27	27	30,5	29,5	30	234	
B2-språk (valfritt)									2	2	4	

Som A1-språk erbjuds engelska, alla elever läser A2-språk finska.

Det frivilliga B2-språket är ett tillvalsämne i åk 8-9. De språk som erbjuds är franska, tyska och spanska.

### Timfördelning för åk 1-4 2022-2023

Ämne	Årskurs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Totalt	
Modersmålet och litteratur		7	7	4	5	5	5	3	3	4	42	
A1-språk: finska		1	1	2	2	2	3	2	2	3	18	
A2-språk : engelska				2	2	2	2	2	2	2	14	
Matematik		3	3	3	4	4	4	3	4	4	32	
Omgivningslära		2	2	2	3	3	2	14			14	
Biologi och geografi								2	2	3	7	
Fysik och kemi								2	3	2	7	
Hälsokunskap								1	1	1	3	
Religion/livsåskådning		1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	
Historia och samhällslära					1	2	2	2	2	3	12	
Musik		1	1	1	1	1	1	1	1		8	
Bildkonst		1	1	1	2	2	2	2			11	
Slöjd		2	2	2	2	2	2	2			14	
Idrott		2	2	3	2	2	3	2	3	2	21	
Valfria konst- och färdighetsämnen		Minus 6 inräknat i konst- och färdighet i åk 3-6								3	2	5
Huslig ekonomi								3			3	
Elevhandledning								0,5	0,5	1	2	
Valfria ämnen				1	1	1		2	2	2	9	
SUMMA		20	20	24	26	27	27	30,5	29,5	30	232	
B2-språk (valfritt)									2	2	4	

Tillvalsämnen har årskurserna 3-5 och 7-9.

I årskurserna 3-5 läser eleverna ämnet "Praktisk matematik"

I årskurserna 7-9 har eleverna följande tillvalsämnen:

Spanska

Tyska

Franska  
Motionera mera  
Musikteater  
Företagsamhet  
Bildkonst  
Huslig ekonomi  
Musik  
Slöjd  
Gymnastik

## 2.2 Arbetstider

### 2.2.1 Läsårets arbets- och lovtider

#### Läsåret 2022–2023

Höstterminen	10.8-22.12.2022
Höstlov	17-23.10.2022
Jullov	23.12.2022-8.1.2023
Vårterminen	9.1-3.6.2023
Sportlov	27.2-5.3.2023
Påsklov	6-10.4.2023 (skärtorsdagen är en ledig dag)
Lovdag	18.5.2023

### 2.2.2 Dagliga arbetstider

Förskolans arbetstider är kl. 8.15-12.15.

åk 1–5		åk 6–9 och gymnasiet I-III G	
lektion 1	8.15-9.00	lektion 1	8.15-9.00
lektion 2	9.15-10.00	lektion 2	9.10-9.55
lektion 3	10.15-11.00	lektion 3	10.10-10.55
LUNCH	11.00-11.30	lektion 4	11.05-11.50
lektion 4	11.30-12.15	LUNCH	11.50-12.20
lektion 5	12.30-13.15	lektion 5	12.20-13.05
lektion 6	13.30-14.15	lektion 6	13.20-14.05
lektion 7	14.15-15.00	lektion 8	15.00-15.45

**Nytt!** Eleverna i åk 6–9 har klassföreläsningstid under första dagen av en ny period.

Klasstimmar ordnas i åk 7–9 under läsåret inom ramen för projektet "Trygga skolan" (se 2.9 Elev- och studerandekårsverksamheten).

Matturer:

förskolan kl. 10.45  
åk 1 kl. 10.50  
åk 2-5 kl. 11.00  
åk 6-9 kl. 11.50  
gymnasiet kl. 11.50

Matrasten är för åk 1–9 och gymnasiet 30 minuter.

## 2.3 Perioder och bedömning

Läsårets perioder (på grund av gymnasiet indelas läsåret även för åk 6–9 enligt ett periodsystem som omfattar sex perioder).

Period 1	10.8-16.9.2022
Period 2	19.9-4.11.2022
Period 3	7.11-22.12.2022
Period 4	9.1-17.2.2023
Period 5	20.2-14.4.2023
Period 6	17.4-3.6.2023

Läsåret 2022–2023 avslutas 4.6.2023. Förskolans sista arbetsdag är 3.6.2023. De elever i åk 7-9 som deltar i Stafettkarnevalen våren 2023 har en skollördag.

### Bedömning

#### Åk 1–5

Lärandesamtal, där eleven och vårdnadshavaren deltar, om hur målen uppnåtts hålls i åk 1–2 ... Bedömningsamtalen ersätter mellanrapport ("julbetyget").

Årskurs 3–5 erhåller mellanbetyg efter höstterminen 22.12.2022.

Åk 1–5 får ett läsårsbetyg vid avslutandet av läsåret 4.6.2023.

#### Åk 6–9

Lärandesamtal i åk 6–8 hålls ... Elever i åk 9 har individuella samtal med elevhandledaren.

Åk 6–9 erhåller mellanrapport efter höstterminen 22.12.2022 och får ett läsårsbetyg 4.6.2022.

Formativ bedömning ges kontinuerligt åt elever i alla årskurser.  
Kamratbedömning sker kontinuerligt i undervisningsgrupperna.

### Gymnasiet

Efter avslutat studieavsnitt/kurs ges den studerande ett vitsord för sina prestationer inom ramen för studieavsnittet/kursen. Om annan bedömning än sifferbedömning används i ett lokalt fördjupat studieavsnitt/i en lokalt fördjupad kurs så nämns detta i samband med respektive beskrivning för studieavsnittet/kursen i läroplanen.

## Ansvarsstegen i åk 1-9

### åk 1

- veckobrev
- händelsekalender i Wilma
- läxor på tavlan
- vänelever i åk 4
- gå i led till maten med läraren
- utvecklingssamtal med förälder på hösten

### åk 2

- skolboken
- vecko- eller månadsbrev
- händelsekalender i Wilma
- läxor på tavlan
- gå i led till maten med läraren

### åk 3–4

- skolboken (vårterminen åk 4: självständigt arbete i skolboken)
- månadsbrev
- händelsekalender i Wilma
- läxor på tavlan
- åk 4 är vänelever åt åk 1
- gå i led till maten med läraren
- utvecklingssamtal med förälder + elev i åk 4

### åk 5–6

- skolbok + Wilma
- händelsekalender i Wilma
- läxorna skrivs in i Wilma
- läraren följer med eleverna till maten
- utvecklingssamtal med förälder och elev i åk 5
- åk 6 informationsmöte om valbara kurser



### åk 5 våren

- överföringsmöte med klassföreståndare och berörda lärare
- eventuellt lära-känna-varandra-dag med den nya klassföreståndaren
- låta femmorna bekanta sig med hela skolbyggnaden

### åk 7

- egen kalender + Wilma
- undervisning i studieteknik
- händelsekalender i Wilma
- läxor på tavlan
- lyfter upp stolarna i matsalen
- utvecklingssamtal
- infomöte om valbara kurser åk 8

### åk 8

- egen kalender + Wilma
- undervisning i studieteknik
- lyfter upp stolarna i matsalen
- händelsekalender i Wilma

### åk 9

- egen kalender + Wilma
- händelsekalender i Wilma
- lyfter upp stolarna i matsalen
- utvecklingssamtal med förälder + elev
- infomöte om andra stadiets utbildningar (GEA)

## 2.4 Särskilda prov

Särskilda prov kan arrangeras för elever i grundskolan som blivit underkända i ett ämne antingen under läsåret eller i samband med slutbedömningen vid läsårets slut. Arrangemangen görs utgående från elevens situation. I stället för ett enskilt prov är någon annan typ av uppgift även möjligt (t.ex. skriftlig uppgift, muntligt förhör). Arrangemangen planeras av ämnesläraren i samråd med klassföreståndaren, specialläraren, eleven och vårdnadshavarna. Om provet ordnas efter läsårets slut, kan eleven ges ett villkorligt beslut om kvarstannande i sitt läsårsbetyg. I beslutet om villkor ska anges vilka delar av årskursens

lärokurs som förutsätter godkänd prestation i ett särskilt prov för att eleven ska uppflyttas till följande årskurs eller få ett avgångsbetyg från grundskolan. Särskilda prov ska för elever i åk 9 hållas vecka 21, för elever i andra årskurser senast 5.6.2023.

## 2.5 Personal

Förskolelärare:	2	
Klasslärare:	9	
Ämneslärare:	19	
Speciallärare:	2	
Elevhandledare:	1 (även ämneslärare i egna ämnen)	
Studiehandledare:	1 (även ämneslärare i egna ämnen)	
Skolgångshandledare:	5	
Eftispersonal:	4 (kan även fungera som skolgångshandledare)	
Skolsekreterare:	2	
Ekonom:	1	
IT-ansvarig:	1	
Fastighetskötare:	1	
Fastighetspersonal:	3	
Rektor	1	
Skolpsykolog:	2	
Kurator:	1	
Skolcoach:	1	
Vicerektor:	1	Totalt: 51

Skolläkare och skolhälsovårdare är anställda vid Tammerfors stad.

### 2.5.1 Skolans ledning

Skolans högsta ledning består av en styrelse och som ordförande fungerar Rikard Bjurström. Styrelsemedlemmarna väljs för tre år i gången.

Styrelsemedlemmar och personliga suppleanter (inom parentes):

Rikard Bjurström (Suzanne Sjöholm)  
Rafael Aspholm (Henrik Löfberg)  
Piia Grönlund (Kirsi Niemenmaa)  
Jan-Patrik Helenius (Pekka Vappula)  
Johan Sirén (Annamaria Palsi-Ikonen)  
Zea Kingelin-Orrenmaa (Niklas Lillsunde)  
Suzanne Sjöholm (Kristel Stenman-Huuskonen)

### 2.5.2 Personal som har särskilda ansvarsuppgifter

Arbetskyddschef                      Kirsi Niemenmaa

Arbetskyddsfullmäktige	Ronny Holmqvist, Pia Forss och Tony Toukoniitty
Digitutor	Kirsi Niemenmaa
Eftis	Pamela Mannström (eftiskoordinator)
Elevhandledare	Sabina Lindholm-Järvinen
Fastighetsvårdare	Tony Toukoniitty
Förtroendeman	Carina Tanskanen (lärarna)
GNet-koordinator	Karin Lundell (studiehandledare) och Ronny Holmqvist
Grön Flagg	Pia Sparv-Honkanen
Handledande lärare (EKS)	Lasse Koskinen (åk 1–6) Julia Hansson (åk 7–9 och gymnasiet)
Hemsidan	Susanna Ollikainen ( <a href="http://www.samskolan.fi">www.samskolan.fi</a> )
HoS-representant	Susanne Wiklund-Hämäläinen
IT-ansvarig	Harry Nyberg
Kurator	Tuulikki Lehtonen (till 31.12.2022)
Lupa liikkua - Lupa harrastaa	Eva-Maria Hagfors-Vuorinen
Lärarepr. i styrelsen	Piia Grönlund (suppleant Kirsi Niemenmaa)
Läsordningsarbete	Henrik Aaltonen och Josefin Lindgrén
Personalrepr. i styrelsen	Pia Forss
Rektor	Ronny Holmqvist (F-9, gymnasiet)
Skolbiblioteket	Pamela Mannström
Speciallärare	Monica Skuthälla (förskolan) Pia Vataja (åk 1-5) Maija Siikasmaa (åk 6-9 och gymnasiet)
Schackklubben	Pamela Mannström
Skolsekreterare	Nea Lepaus Susanne Ollikainen
Skolpsykologer	Tapani Kivijärvi, förskolan-åk 5 (till 31.12.2022) Elina Latva-Reinikka, åk 6-9 (till 31.12.2022)
Studiehandledare	Karin Lundell
Urheiluakademia	Peter Sundstedt
Vicerektor	Henrik Aaltonen
Vikariearrangemang	Ronny Holmqvist
Wilma (elevkalender)	Susanna Ollikainen

### 2.5.3 Fortbildning

Extern fortbildning för klasslärare genomförs i samarbete med Centret för livslång lärande (CLL) vid Åbo Akademi och Svenska privatskolan i Uleåborg.

Fortbildningshelheten "Gränsland Light" belyser aktuell läs- och skrivforskning och ger lärarna möjligheter att utvecklas genom kollegial handlingsreflektion. Deltagarna blir bättre på att stötta, beskriva och utvärdera elevers allsidiga kompetens i ämnet svenska och litteratur och på att hantera mångfalden i klassen.

Under fortbildningshelheten jobbar vi utgående från följande frågeställningar;

Hur sker läs- och skrivutvecklingen enligt den nyaste forskningen?

Hur stöttas läs- och skrivutveckling bäst?  
Varför läsa skönlitteratur?  
Hur utveckla kritisk läsning?  
Hur hantera mångfald, flerspråkighet och svenska som andraspråk?  
Hur kan läraren fungera som en skrivhandledare?

Gränsland Light-utbildningen hålls hösten 2022 enligt följande (inom ramen för samplaneringstid):

8.8.2022 Fyra timmar.  
22.8.2022 Två timmar  
(datumerna för hösten ska kompletteras)

Det fortbildningsutbud (Osake) som Tammerfors stad erbjuder är öppen för alla lärare i Samskolan.

Fortbildningsdagarnas omfattning är totalt 18 timmar. Högst två dagar fortbildning kan ordnas före läsårets början eller efter läsårets slut. Utöver 18 timmar för fortbildning ska sex timmar hållas för att stöda det egna kunnandet.

Lärarmöten hålls regelbundet. I regel hålls skilda lärarmöten för klasslärare och ämneslärare men även gemensamma planerings- och diskussionsmöten hålls. Lärarmöten hålls inom ramen för samplaneringstiden som är högst 100 timmar.

Samplanering 2 ½ h/vecka, totalt 95 timmar.

Syftet med samplaneringen är att lärarna gemensamt utvecklar skolan. Samplaneringstiden kan t ex användas till:

- Personalmöte
- Lärarlag
- Årskursvis samplanering
- Ämnesplanering
- Välmående
- Föräldrakontakter
- Elevvårdsarbete
- Utvecklande av IKT i undervisningen

Datumerna för läsårets lärarmöten diskuteras vid planeringsdagarna inför läsåret och fastställs vid det gemensamma lärarmötet 29.8.2022.

## 2.6 Barn i förskolan, elever i grundskolan och studerande i gymnasiet

Antal + klasslärarens/klassföreståndarens namn:

ELEVANTAL 2022–2023  
(10.08.2022)

Förskolan	22	2016	Monica Skuthälla och Mia Ylinen
1A	18	2015	Susanne Wiklund-Hämäläinen
1B	17	2015	Petra Autio
2A	15	2014	Lasse Koskinen
2B	16	2014	Anna Kuusela
3A	14	2013	Kristina Kvist-Juuti
3B	14	2013	Eva-Maria Hagfors-Vuorinen
4A	19	2012	Charlotta Engberg
4B	16	2012	Piia Grönlund
5	24	2011	Ulrika Wallén
6A	14	2010	Markus Punakorpi
6B	17	2010	Sara Kerke
7A	15	2009	Lisbeth Nyström och
7B	17	2009	Julia Hansson
8A	16	2008	Pia Sparv-Honkanen och
8B	15	2008	Marika Söderström
9	27	2007	Carina Tanskanen och Anna Gran
IG	15	2006	Sabina Lindholm-Järvinen
IIG	18	2005	Peter Sundstedt
IIIG	17	2004	Joonas Kotkamaa

Förskolan	22
Åk 1–6	184
Åk 7–9	90
Förskolan – åk 9	296
IG–IIIG	50
Alla	346

## 2.7 Annan verksamhet som stöder skolarbetet

Hela skolan samlas till gemensamma samlingar. De gemensamma samlingarna kan hållas av:

- Elever (ex. EKS)
- Lärarna
- Utomstående gäster

Under läsåret uppmärksammas bl.a. följande:

- Svenska dagen + Svenska veckan (i november)
- Självständighetsdagen
- Första advent
- Lucia
- Runebergsdagen
- Bänkskuddardagen ("penkis")
- Gamlas dans

Abiturienternas föräldrar ordnar även under detta läsår en abiturientbal, Rosenbalen. Balen hålls en lördag i januari.

## 2.7 Undervisning och verksamhet utanför skolan

Undervisning och verksamhet utanför skolan finns listade i Wilmas händelsekalender. För att kunna ta del av innehållet i händelsekalendern krävs användarnamn och lösenord. Ta kontakt med skolsekreteraren Nea Lepaus ifall du saknar inloggningsuppgifter eller behöver hjälp med att ta i bruk funktionerna i Wilma.

Bland undervisning och verksamhet utanför skolan kan nämnas:

- Idrottstävlingar
- Biblioteksbesök (huvudbiblioteket Metsö)
- Utställningar, teaterbesök, kyrkbesök, studiebesök

## 2.8 Morgon- och eftermiddagsverksamheten

För förskolan och elever i årskurserna 1 och 2 ordnas morgon- och eftermiddagsverksamhet (morgonklubb och eftis) under läsårets arbetsdagar. Morgonverksamheten öppnar kl. 7.00 och eftermiddagsverksamheten är öppen till kl. 17.00.

För alla elever ordnas under skoldagar en "morgonklubb" kl. 8.00-9.00. Ingen anmälan krävs.

Utanför skoldagarna, under sommarlovet (softis), höstlovet (höstis) och sportlovet (sportis) ordnas ledd, kostnadsbelagd verksamhet. Information om den ledda verksamheten under lov dagar fås av koordinatör Pamela Mannström.

För morgon- och eftermiddagsverksamheten, och annan ledd verksamhet, ansvarar koordinatör Pamela Mannström.

## 2.9 Elev- och studerandekårsverksamheten

Elevrådsväl ordnas i början av varje läsår. I årskurserna 1–6 väljs två klassrepresentanter och i årskurserna 7–9 och gymnasiet väljs representanter enligt följande:

- 7A, 1 medlem + en reservmedlem
- 7B, 1 medlem + en reservmedlem
- 8A, 1 medlem + en reservmedlem
- 8B, 1 medlem + en reservmedlem
- 9, 2 medlemmar + två reservmedlemmar
- IG, 2 medlemmar + två reservmedlemmar
- IIG, 2 medlemmar + två reservmedlemmar
- IIIG, 2 medlemmar + två reservmedlemmar

Elevkåren och styrelserna har en viktig roll i utvecklingen och utvärderingen av skolan.

I ett led att främja elevernas engagemang så är Samskolans elever i åk 7–9 under läsåret 2022–2023 med i projektet **Trygga skolan**:

### **Bakgrund**

Trygga skolan är ett nytt nordiskt samarbetsprojekt mellan Ekvälita och Finlands Svenska Skolungdomsförbund FSS i Finland, Elevernas riksförbund i Sverige, Feministparaplyet på Åland samt Likstillinssenteret KUN och Elev- och lärlingsombud i Norge.

Projektet Trygga skolan har som mål att utveckla en nordisk metodik, baserat på normkritik, för att öka känslan av gemenskap och en mer jämlik skola med fokus på ökad elevdelaktighet.

TRYGGA SKOLAN-PROJEKTET HAR SOM SYFTE ATT:

- Öka elevernas delaktighet och trygghet i skolan.
- Stötta maktstruktur där reell elevdelaktighet är normen.
- Stärka demokratin, via ökad representation och mer mångfald av röster i elevrådets verksamhet.
- Förebygga utanförskap, mobbning och kränkningar.

Innan projektet sätter igång skulle vår projektkoordinator gärna träffa rektorerna och lärarna som har ansvar för elevkåren, så vi kan diskutera lite kort kring projektet, svara på möjliga frågor, och skriva på kontraktet för att delta i piloten. Under mötet skulle det också vara bra om vi kunde sätta in tidtabeller och datum som FSS kan komma och hålla workshops i skolan. Mötet kan ske online, men projektkoordinatorn kan också komma fysiskt på plats och hälsa på.

Projektverksamheten startar då skolans elevkår valts, dock senast i oktober för att vi ska hålla takten med de andra nordiska parterna i projektet.

### **Projektets delar**

Projektet består av tre byggstenar:

- Online träffar
- Fysiska workshops dagar i skolorna, i Samskolan hålls workshoppar 2.11.2022, tre lektioner tillsammans med Jenna Tulonen
- Klasstimme med eleverna

Onlineträffarna består av träffar som fokuserar på erfarenhetsutbyte, delvis för rektorer och delvis mellan de nordiska skolorna som deltar i projektet. Den fysiska workshoppen arrangeras med elevråden och klasstimmarna håller elevråden eller elevrådsrepresentanterna i.

Klasstimmen är ett nytt koncept i Finland som ännu inte existerar i skolverksamheten. I Sverige och Norge har skolorna en så kallad klasstimmen där eleverna under en lektion får diskutera frågor som gäller dem. Detta har givit skolorna möjlighet att stärka delaktigheten och givit fler röster möjlighet att höras i frågor som gäller elevernas skolverksamhet. FSS och

Ekvalita skulle därför vilja pröva konceptet även i Finland som ett av verktygen för att stärka delaktigheten i skolorna.

För att skapa ett fungerande koncept av klasstimmen, har FSS byggt upp en färdig modell som skulle kunna användas i samband med klassföreståndartimmen. Klasstimmen skulle alltså hållas 1 gång i månaden under pilotens tid, där 15 minuter av lektionen är klassföreståndartimme och 30 minuter är reserverat för klasstimmen. På detta sätt kan vi kombinera två av de viktigaste stöpelarna i den grundläggande läroplanen, transparent information och elevernas delaktighet i skolverksamheten. För elevernas egen säkerhet, står det i lagen att eleverna har rätt till övervakning, därför föreslår vi att läraren under klasstimmen sätter sig efter klassföreståndarkvarten lite på sidan om och jobbar med någonting eget i 30 minuter, så eleverna i lugn och ro får diskutera ärenden som elevkåren har bidragit dem med. Det är alltså inte meningen att läraren ska ingripa i klasstimmen om inte så krävs av någon orsak.

Klasstimmen ger också skolans elevkår någonting konkret att arbeta med varje månad, vilket ger elevkårs medlemmarna möjlighet att aktivt utveckla sina kunskaper i att organisera sig och hålla demokratiska diskussioner. FSS projektkoordinators roll är att stöda elevkåren under hela projektets tid, vilket betyder att projektkoordinatoren kan delta i elevkårens första planeringsmöte inför klasstimmen och elevkårens första mötet efter klasstimmen för att processa resultaten. Klasstimmen ger elevkåren möjlighet att träffas två gånger under en månads tid och arbeta med någonting konkret, vilket ger dem självförtroende i sin viktiga roll som förtroendevalda.

Skolan kan själv bestämma när klasstimmen ska hållas i månaden så att det passar in i skolans läsordning. Elevkårens möten behöver inte alltid vara långa, man kan anpassa dem efter behoven och situationen, det viktigaste är ändå att ge eleverna en möjlighet att organisera sig i ärenden som gäller dem. Om det finns frågor kring klasstimmen går det bra diskutera dem under t.ex. mötet med projektkoordinatoren.

### **Projektets tidtabell**

Den ungefärliga tidtabellen, målgrupper, plats och ansvariga för projektet syns i tabellen nedan. Projektet börjar alltså på hösten 2022 i augusti - oktober och slutar på våren 2023 i april - maj.

### **Projektets upplägg**

Projektet börjar med ett webinarium (1h) riktat till rektorerna som Malin Gustavsson från Ekvalita leder. Webinarets mål är att introducera kopplingen mellan normkritik och delaktighet mellan ledning och elever. På seminariet deltar alla de nordiska pilotskolornas rektorer och delar erfarenheter med varandra.



Träffar	För vem?	Tid	Var?	Ansvariga	När?
Intervju	Rektor	individuellt eller i samband med första rektors träffen	Online	Ekvalita	augusti
Rektors träff	Alla rektorer i projektet	1h	Online	Ekvalita	möjligtvis i augusti
Första träffen	Elevkår	3h	Fysiskt	FSS	september - oct
Träff med alla nordiska länder	Alla	1h	Online	Ekvalita	november
Seminarium	Alla rektorer	2gg* 1h (*handledningsträff efter behov)	Online	Ekvalita & KUN	Möjligtvis en på hösten och en på våren.
Andra träffen	Elevkår	2h	Fysiskt	FSS	januari - februari
Tredje träffen / avslut	Elevkår	2h	Fysiskt	FSS	april - maj
Avslutning med alla nordiska länder	Alla	2-3h	Online	Ekvalita	maj
Klasstimme	Eleverna i skolan	30 min i samband med klassföreländartimm en 15min föreländartid och 30 min klasstimme	Skolan	Elevkår	1 gång i månaden

Första träffen med elevkåren hålls senast i oktober. Under de fysiska träffarna kommer projektkoordinatorn, Jenna Tulonen för Trygga skolan att besöka skolan och hålla några timmar workshops med elevkåren.

Under den första träffen kommer vi att diskutera:

- vilka uppgifter en elevkår har och varför elevkåren är så viktig
- projektets byggstenar, delaktighet, normkritik och trygghet

Vi kommer att hålla workshops om t.ex.:

- normer - var är normkritik och normkreativitet?
- diskussionskultur - vad är en jämlik diskussion?
- delaktighet - hur kan vi aktivera fler i skolans verksamhet?

Vid första träffen kommer projektkoordinatorn också gå igenom klasstimmen närmare med elevkåren och eventuellt hålla en kort simulering med gruppen, där elevkåren får själva testa på konceptet.

Efter första fysiska träffen hålls ett onlinemöte dit alla skolorna i Norden är bjudna, både elever och rektorer. På träffen är det meningen att skolorna och rektorer delar kort sina planer och aktiviteter för projektet. Målet är att skapa gemenskap kring att detta är ett arbete där skolorna delar med sig av sina erfarenheter om elevdelaktighet, och där vi tillsammans kan arbeta med att stärka elevdelaktighet med hjälp av normkritik och lära av varandra de stora frågor som projektet arbetar med.

Den andra fysiska träffen hålls på våren 2023 i januari eller februari, beroende på var skolorna är i sina processer. Under den andra fysiska träffen:

- går vi igenom vad som skett i skolan sedan sist

- diskuterar kring verktygen elevkåren fått på första träffen
- utvecklar metoder för att metoderna ska bli bättre
- diskuterar och utvärderar nuläget

Det andra fysiska mötet är tänkt att ge elevkåren möjlighet att utveckla verktygen och metoderna som projektet förser dem med och sen ännu ha tid att praktisera dem innan termin tar slut.

Den tredje fysiska träffen är en avslutning på projektet där vi gör en djupare utvärdering av metodmaterialet för att projektgruppen ska kunna utveckla det till det nästa möjliga innan metodmaterialet lanseras på hösten 2023. Den tredje träffen sker troligtvis i april eller maj. Vi kommer också att ha en nordisk online avslutning med pilotskolorna. Tanken är att vi både börjar och slutar projektet tillsammans.

## 2.11 Studentskrivningar

Information och datumen för läsårets studentskrivningar hittas via Studentexamensnämndens hemsida. Infotillfällen om höstens och vårens skrivningar ordnas av studiehandledaren Karin. De praktiska instruktionerna ges av rektor Ronny.

## 3. Utveckling av verksamheten

### 3.1 Gemensamma tyngdpunkter under läsåret

### 3.2 Digitalisering

Skolan fortsätter att införskaffa fler bärbara datorer till grundskolan. Studerande i gymnasiet erhåller bärbar dator från skolan i samband med höstens skolstart.

## 4. Övrigt

### 4.1 Projekt

Syftet med Agenda 2030 är att skapa en hållbar utveckling såväl när det gäller såväl ekonomin, människors välfärd som miljön. Det mest centrala målet är att avskaffa extrem fattigdom. Förutom den politiska deklARATIONEN och målen för hållbar utveckling innehåller Agenda 2030 medel för genomförande av målen och uppföljning av genomförandet.

Det finns sammanlagt 17 mål för hållbar utveckling. Dessutom finns det totalt 169 delmål. Hur målen uppfylls ska följas upp med över 200 globala mätare och vid sidan om dessa har staterna sina egna nationella indikatorer. På engelska kallas målen Sustainable Development Goals (SDG).

Under läsåret 2022-2023 arbetar vi i Samskolan med punkt 3. Skolan samarbetar med utomstående aktörer, ex. Wasa Teater och ordnar bl.a. temadagar

17 målsättningar för hållbar utveckling:

1. Utrota all form av fattigdom överallt.
2. Utrota hunger, säkerställa matsäkerhet och förbättrad nutrition och förespråka hållbart jordbruk.
3. Garantera ett hälsosamt liv och uppmuntra välmående för alla åldrar.
4. Garantera en inkluderande, rättvis utbildning av god kvalitet och uppmuntra möjligheter till livslångt lärande för alla.
5. Uppnå jämställdhet och förstärka alla kvinnors och flickors rättigheter och möjligheter.
6. Garantera tillgång till och ett hållbart användande av vatten och sanitet för alla.
7. Garantera tillgång till prisvärd, pålitlig, hållbar och modern energi för alla.
8. Uppmuntra en fortsatt inkluderande och hållbar ekonomisk tillväxt, fullt och produktivt arbete och anständiga jobb.
9. Bygga upp en hållbar infrastruktur, förespråka inkluderande och hållbar industrialisering och främja innovation.
10. Minska ojämlikheter inom och mellan länder.
11. Göra städer och mänskliga bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.
12. Garantera hållbara konsumtions- och produktionsmönster.
13. Utan dröjsmål agera för att bekämpa klimatförändringen och dess inverkan.
14. Bevara och nyttja haven och marina resurser på hållbart vis.
15. Skydda, återställa och uppmuntra till hållbar användning av ekosystemen på land, hantera skogen hållbart, bekämpa ökenspridning, stoppa och återställa landdegradering och stoppa förlusten av biologisk mångfald.
16. Uppmuntra fredliga samhällen, tillgodose tillgång till rättvisa för alla och bygga effektiva, ansvariga och inkluderande institutioner på alla nivåer.
17. Stödja verkställandet av hållbar utveckling i större utsträckning och återuppta det globala partnerskapet för hållbar utveckling.

## 4.2 Kontakt med hemmen

Den dagliga kontakten mellan hem och skola sköts av klassföreståndarna. Vårdnadshavare bjuds in till föräldramöten av klassföreståndarna.

Vi strävar efter mångsidig och samarbetsfrämjande kommunikation med hemmen. Kontakt med vårdnadshavarna sker via Wilma, utvecklingssamtal, föräldramöten och genom telefonsamtal vid behov. Skolan önskar att vårdnadshavarna känner att det är lätt att kontakta skolan oberoende av ärendets natur.

Föräldramöten för vårdnadshavare till barn i grundskolan ordnas regelbundet. För åk 9 ordnas ett möte för vårdnadshavare i början av vårterminen där gymnasiestudierna vid SST och gemensam elevansökan presenteras. Vårdnadshavare till elever som åker på lägerskolor eller klassresor informeras om detta under läsårets gång. Skolan är öppen för besök av vårdnadshavare varje dag.

Föräldraföreningen fortsätter sin verksamhet genom vilken föreningen stöder skolans arbete på olika sätt. För att underlätta samarbetet och informationsgången så har skolan en representant ur personalen som deltar vid föreningens möten, Susanne Wiklund-Hämäläinen.

Skolans styrelse ska fatta pedagogiska förhandsbeslut som berör elevernas vardag och skolgång. Organet består av skolans rektor, personalens representant samt föräldrarepresentanter för

Anmälan av nya förskoleelever och elever till åk 1 sker i mitten av januari 2023 (samtidigt som staden). Ett infotillfälle hålls i mitten av januari.

Elev- och föräldraenkäter, se slutet av planen.

## 4.3 Pedagogiska stödmöten läsåret 2022-2023

I de pedagogiska stödmötena deltar alltid skolans kurator Tuulikki Lehtonen och rektor Ronny Holmqvist. Vid behov kan även skolpsykologen eller skolhälsovårdaren kallas till möten.

Mötena hålls i regel som närmöten men även som så kallade "hybridmöten", d.v.s. möjligt att även delta på distans. För de som vill delta på distans används Google Meet och möteslänken finns i händelsekalendern (ny länk för varje möte).

Vid förskolans möten deltar förskolans lärare.

Vid möten som behandlar stödbehovet åk 1–5 deltar specialläraren Pia Vataja och berörda klasslärare.

Vid möten som behandlar stödbehovet i åk 6–9 och gymnasiet deltar specialläraren Maija Siikasmaa och klassföreståndarna.

Vid möten som behandlar elever i åk 7–9 deltar även elevhandledaren Sabina Lindholm-Järvinen.

Vid möten som behandlar studerande i gymnasiet, I-III G, deltar förutom klassföreståndarna (grupphandledare) även studiehandledaren Karin Lundell. Samskolans vicerektor Henrik Aaltonen deltar i mötena ifall skolans rektor är förhindrad att delta.

Möten där årskurser är delade i A- och B-klasser kan hållas som ett möte eller som två skilda möten. När möten hålls ihop dokumenteras de ändå som två skilda möten.

Datum och klockslag som är skrivna med röd text måste flyttas.

### Datum för pedagogiska stödmöten höstterminen (H2022):

Datumen skrivs in i händelsekalendern för lärarna (Google, sökord "Pedagogiskt stödmöte H2022") och i kalendern Wilma (för vårdnadshavare och elever).

Vikarier får anlitas och studerande i gymnasiet kan med rektors tillstånd arbeta på egen hand.

Klass	Datum	Klockslag	Klasslärare, -föreståndare
Förskolan	5.12.2022	kl. 13.00-13.45	Monica Skuthälla Mia Ylinen
1A	21.11.2022	kl. 14.30-15.15	Susanne Wiklund-Hämäläinen
1B	21.11.2022	kl. 15.15-16.00	Petra Autio
2A	14.11.2022	kl. 14.30-15.15	Lasse Koskinen
2B	14.11.2022	kl. 15.15-16.00	Anna Kuusela
3A	9.11.2022	kl. 14.30-15.15	Kristina Kvist-Juuti
3B	9.11.2022	kl. 15.15-16.00	Eva-Maria Hagfors-Vuorinen
4A	31.10.2022	kl. 14.30-15.15	Charlotta Engberg
4B	31.10.2022	kl. 15.15-16.00	Piia Grönlund
åk 5	12.12.2022	kl. 14.30-15.15	Ulrika Wallén
6A	8.12.2022	kl. 14.15-15.00	Markus Punakorpi
6B	8.12.2022	kl. 15.00-15.45	Sara Kerke
7A	15.11.2022	kl. 14.15-15.00	Lisbeth Nyström
7B	15.11.2022	kl. 15.00-15.45	Julia Hansson
8A	6.10.2022	kl. 15.30-16.15	Pia Sparv-Honkanen
8B	6.10.2022	kl. 16.15-17.00	Marika Söderström
9A	25.10.2022	kl. 11.05-11.50	Anna Gran
9B	25.10.2022	kl. 12.20-13.05	Carina Tanskanen

IG	28.11.2022	kl. 14.30-15.15	Sabina Lindholm-Järvinen
IIG	28.11.2022	kl. 13.15-14.00	Peter Sundstedt
IIIG	28.11.2022	kl. 15.15-16.00	Joonas Kotkamaa

### Datum för pedagogiska stödmöten vårterminen (V2023):

Datumen skrivs in i händelsekalendern för lärarna (Google, sökord "Pedagogiskt stödmöte V2023") och i kalendern Wilma (för vårdnadshavare och elever).

Klass	Datum	Klockslag	Klasslärare, -föreståndare
Förskolan			Monica Skuthälla Mia Ylinen
1A			Susanne Wiklund-Hämäläinen
1B			Petra Autio
2A			Lasse Koskinen
2B			Anna Kuusela
3A			Kristina Kvist-Juuti
3B			Eva-Maria Hagfors-Vuorinen
4A			Charlotta Engberg
4B			Piia Grönlund
åk 5			Ulrika Wallén
6A			Markus Punakorpi
6B			Sara Kerke
7A			Lisbeth Nyström
7B			Julia Hansson
8A			Pia Sparv-Honkanen
8B			Marika Söderström
9A	januari		Anna Gran
9B	januari		Carina Tanskanen
IG			Sabina Lindholm-Järvinen
IIG			Peter Sundstedt
IIIG	9.1.2023	kl. 15-15.45	Joonas Kotkamaa

#### 4.4 Samarbetspartners

#### 4.5 Elevvård och skolcoach

Med gemensam elevvård avses en verksamhetskultur och åtgärder som innebär att man inom hela skolan främjar elevers inläring, välbefinnande, hälsa, sociala ansvarstagande, växelverkan och delaktighet samt en sund, trygg och tillgänglig studiemiljö. Ordnandet av den gemensamma elevvården hör till den skolvisa elevvårdsgruppens främsta uppgift.

Gruppen ansvarar för planering, utveckling, genomförande och utvärdering av elevvården.

Elevvårdsgruppens ordförande är under läsåret 2022–23 rektor Ronny Holmqvist och gruppen består av klassläraren Eva-Maria Hagfors-Vuorinen, lektor Joonas Kotkamaa, skolkurator Tuulikki Lehtonen och speciallärarna Maija Siikasmaa och Pia Vataja.

Den gemensamma elevvårdens insatser genomförs av alla aktörer inom elevvården. Skolans hela personal bär det primära ansvaret för välbefinnandet inom hela skolan. Klassläraren har det primära ansvaret för att upptäcka och tidigt ingripa om problem uppstår i klassen. Det är också läraren som i första hand kontaktar vårdnadshavarna. Vid behov kopplas elevvårdsgruppen in. Givetvis kan också elever och vårdnadshavare kontakta rektor eller medlemmar i elevvårdsgruppen direkt.

Den gemensamma elevvårdens målsättning är att främja en verksamhetskultur som bygger på gemenskap. Den gemensamma elevvården stärker gemenskapen för dem som arbetar i skolgemenskapen, för eleverna och för vårdnadshavarna. Skolan samarbetar med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande för att utveckla den gemensamma elevvården t.ex. hälsovården, socialvården, barnskyddet räddningsverket, regionförvaltningsverket, elevvårdens styrgrupp, elevvårdsteamet och välfärdsplanen för barn och unga. Hälsovårdsväsendet kan erbjuda sakkunskap om droger, sexualkunskap, kost- och näringskunskap, tandvård samt om motion.

Elevvården arbetar enligt skolans vision och är en viktig del av skolsamfundet. Elevvården ser eleven som en fysisk, psykisk och social helhet och arbetar för individens och gruppens välbefinnande. Målet är att, i samarbete med den övriga skolpersonalen, främja en trygg pedagogisk skolmiljö som stärker välbefinnandet och förebygger utslagning i skolan. Elevvårdsarbetet styrs av respekt för barnets personlighet och vårdnadshavarnas föräldraroll. Viktigt är också att ta hänsyn till bestämmelser gällande tystnadsplikten.

## 4.5 Övrig personal (ej elevvårdspersonal)

### Skolcoachens/skolgångshandledarnas uppgifter och ansvar 2022-2023

#### Svenska samskolan i Tammerfors

Vi i Samskolan är glada över att vi fått en egen skolcoach i Piu Heinämäki. Piu arbetar tillsammans med elever och lärare tre dagar i veckan, måndagar, onsdagar och torsdagar.

Till skolcoachens uppgifter hör att:

- **Delta och utveckla rastverksamhet**, och ev. eftermiddagsverksamhet för att **förebygga ensamhet och utanförskap**
- **Vara ett stöd för elever i vardagen** och **låg tröskel för hjälp** samt förebyggande åtgärder mot mobbning, och trakasserier.
- Delta aktivt för att **främja skolans arbetskultur**, som innebär gemenskap, solidaritet och jämställdhet och **aktivt stödja elever att delta och må bra**.
- **Samarbete i skolan** med elever, lärare, och elevhälsan (kurator, hälsovård)

- Vid behov delta i samarbetet mellan hemmen och skolan.

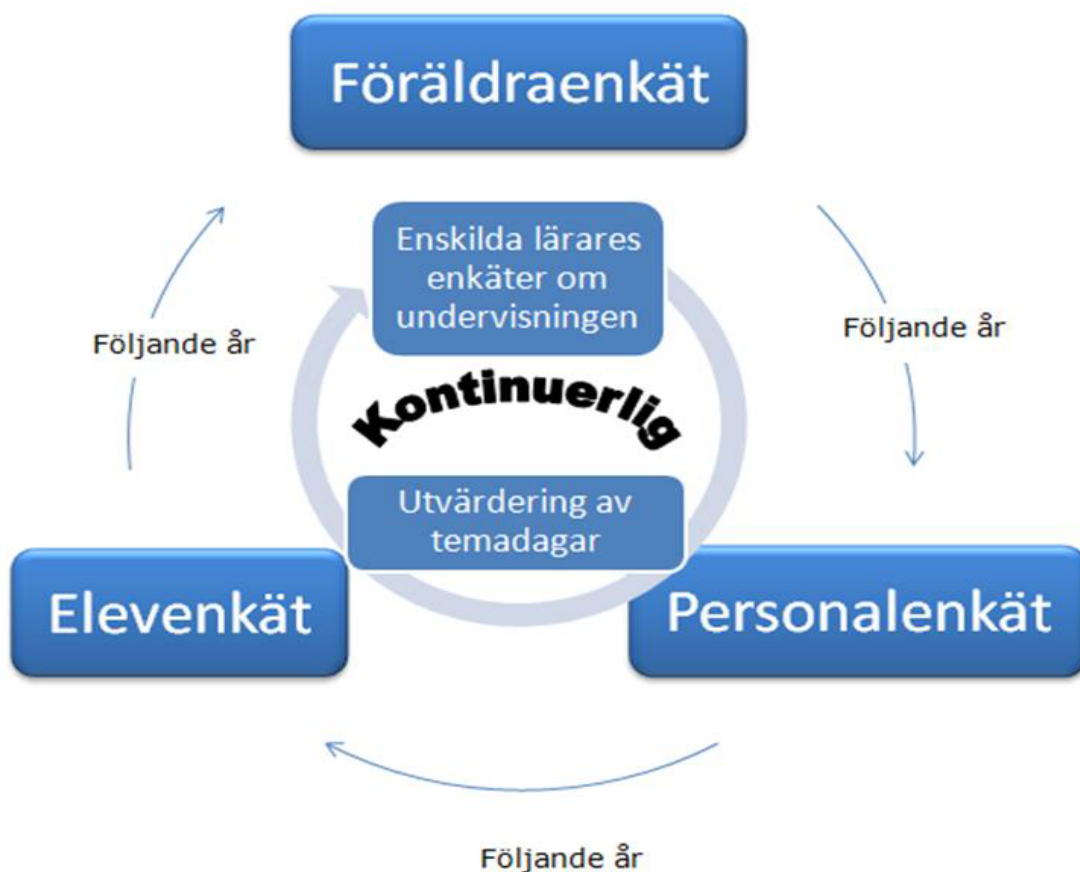
Skolcoachen dokumenterar inte. Skolcoachen kan ha dagbok och redogöra där insatserna.

Om det finns oro för någon elev är det viktigt att ta omedelbart kontakt med kuratorn Tuulikki som avgör hur man går vidare och om skolcoachen Piu kan hjälpa till i ärendet.

Det går att kontakta Piu via Wilma.

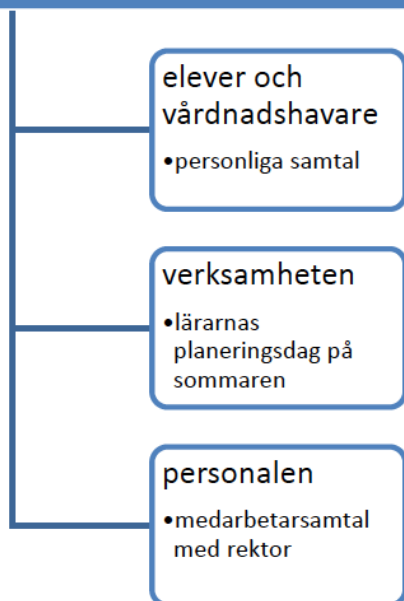
#### 4.6 Utvärderingar

Utvärderingsplanen omfattar utvärdering av skolans verksamhet. Figuren visar utvärderingscykeln.



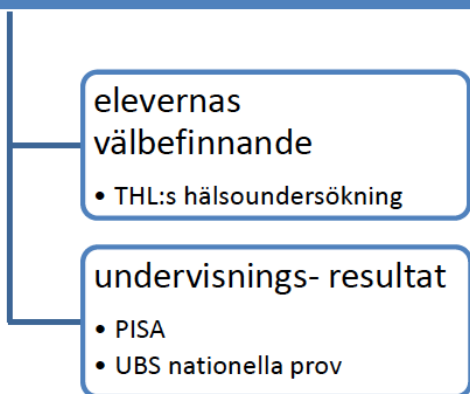


## Övrig intern utvärdering



Utöver enkätundersökningar utvärderas verksamheten kontinuerligt. Utvärderingarna till vänster baserar sig på diskussion men dokumenteras och sparas för framtida bruk.

## Extern utvärdering



Skolan deltar i externa utvärderingar. Vissa utvärderingar sker med ett par års mellanrum.